**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**



**АДМИНИСТРАЦИИ ХОПЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТИХОРЕЦКОГО РАЙОНА**

от 29 июля 2013 года № 84

ст.Хоперская

**Об утверждении Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома с участием средств федерального и краевого бюджетов**

В целях реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011-2015 годы», в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 апреля 2010 года № 314 «Об утверждении долгосрочной краевой целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы», приказом департамента по финансовому и фондовому рынку Краснодарского края от 5 мая 2011 года № 24/а «Об утверждении Порядка и условий признания молодой семьи участником подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы» и Порядка формирования муниципальных списков молодых семей – участников и молодых семей – претендентов по подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы», п о с т а н о в л я ю:

1.Утвердить Правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома с участием средств федерального и краевого бюджетов([прилагаются](file:///C:\Файлы%20LanICQ\Склярова%20Жанна%20Сергеевна%20-%2010.10.10.43\ПОСТАНОВЛЕНИЕ.doc#sub_1000#sub_1000)).

2.Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке, а также разместить на официальном сайте администрации Хоперского сельского поселения Тихорецкого района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Тихачеву О.В..

4.Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Хоперского сельского

поселения Тихорецкого района С.Ю.Писанов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации Хоперского сельского поселения Тихорецкого района

от 29.07.2013 г № 84

ПРАВИЛА

предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома с участием средств федерального и краевого бюджетов

1. Общие положения

1.1.Настоящие Правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение или строительство индивидуального жилого дома с участием средств федерального и краевого бюджетов (далее – Правила) устанавливают порядок предоставления молодым семьям социальных выплат из средств местного бюджета на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - социальная выплата) в рамках долгосрочной муниципальной целевой программы, утвержденной постановлением администрации Хоперского сельского поселения Тихорецкого района, предусматривающей финансирование данного мероприятия, с участием средств федерального и краевого бюджетов, перечисляемых в местный бюджет в рамках краевой целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы, утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 апреля 2010 года № 314, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 (далее – Подпрограмма).

1.2.Социальные выплаты предоставляются молодым семьям, признанным в установленном настоящими Правилами порядке участниками Подпрограммы, и используются ими для:

1)оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья);

2)оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

3)осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов молодой семьи является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее – кооператив), после уплаты, которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

4)уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

5)оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

6)погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 года (далее – ипотечный жилищный кредит (займ), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

1.3.Право на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее – свидетельство), которое не является ценной бумагой. Свидетельство выдается администрацией Хоперского сельского поселения Тихорецкого района (далее – администрация) на основании выписки из утвержденного департаментом по финансовому и фондовому рынку Краснодарского края (далее – департамент) списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Срок действия свидетельства составляет 9 месяцев с даты его выдачи, указанной в свидетельстве.

1.4.Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье единовременно.

1.5.Участником Подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям (далее – молодая семья):

возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации решения о включении молодой семьи - участницы подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с [пунктом 1.6 настоящих Правил;](#sub_3007)

наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

1.6.Под нуждающимися в жилых помещениях понимаются члены молодой семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные администрацией Хоперского сельского поселения Тихорецкого района нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, независимо от факта постановки на учет.

1.7.Молодые семьи имеют право на дополнительную социальную выплату в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной на дату выдачи свидетельства при рождении (усыновлении) одного и более детей в период действия свидетельства (далее – дополнительная социальная выплата).

1.8.Заявитель имеет право использовать социальную выплату для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома, отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение, на территории Краснодарского края.

1.9.Общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения (строительства) жилья.

1.10.Условием участия в Подпрограмме и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о  членах молодой семьи.

2. Порядок определения размера социальной выплаты

2.1.Социальная выплата предоставляется в размере:

30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, – для молодых семей, не имеющих детей;

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, – для молодых семей, имеющих 1 ребенка или более детей, и неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более детей.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер ограничивается суммой задолженности по выплате остатка пая.

В случае использования социальной выплаты для погашения ипотечного жилищного кредита (займа) размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам и займам.

2.2.Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей в зависимости от численности членов молодой семьи и установленного норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с абзацем первым настоящего пункта исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

2.3.Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья для расчета размера социальной выплаты устанавливается постановлением администрации Хоперского сельского поселения Тихорецкого района в размере, не превышающем среднюю рыночную стоимость 1 кв. метра общей площади жилья по Краснодарскому краю, определяемую уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

2.4.Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой рассчитывается размер социальной выплаты, составляет:

для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) – 42 кв.метра;

для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей кроме молодых супругов, 1 или более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей) – по 18 кв.метров на 1 человека.

2.5.Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

СтЖ = Н x РЖ,

где:

Н – норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с пунктом 2.3 настоящих Правил;

РЖ – размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 2.4 настоящих Правил.

2.6.Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

3.Порядок приема, рассмотрения заявлений

и учета молодых семей

3.1.Для участия в Подпрограмме один из членов молодой семьи (далее – заявитель) или его законный представитель подает в администрацию заявление (далее – заявление), в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов).

3.2.К заявлению прилагаются следующие документы:

1)копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

2)копия свидетельства о заключении брака (не предоставляется заявителем неполной семьи);

3)уведомление администрации Хоперского сельского поселения Тихорецкого района о наличии (отсутствии) предусмотренных законодательством оснований признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении по форме, утвержденной постановлением главы администрации Краснодарского края от 17 апреля 2007 года № 335 «Об организации учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан и граждан отдельных категорий» (далее – уведомление администрации поселения Тихорецкого района);

4) документ(ы), подтверждающий(ие) наличие у молодой семьи доходов либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты:

выписка из банковского лицевого счета одного из супругов о размере денежных средств, содержащихся на данном счете;

копия сберегательной книжки;

справка (уведомление, извещение или иной документ) из банка (от займодавца, уставом которого определено предоставление кредитов (займов)) о максимальной сумме кредита (займа) по форме, установленной кредитором (заимодавцем);

копия государственного сертификата на материнский капитал;

копия акта оценки объекта незавершенного строительства индивидуального жилого дома (в случае, если строительство уже ведется).

Документы, указанные в подпункте 4 пункта 3.2 предоставляются в зависимости от суммы денежных средств, позволяющих подтвердить наличие у заявителя или членов семьи заявителя собственных и (или) заемных средств, достаточных для предоставления социальной выплаты.

3.3.В целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 6 пункта 1.2 настоящих Правил к заявлению прилагаются следующие документы:

1)копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

2)копия свидетельства о заключении брака (не предоставляется заявителем неполной семьи);

3)копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома - копии документов на строительство);

4)копия кредитного договора (договора займа), заключенного в период с 1 января 2006 года по 31 декабря 2010 года и справка кредитора (заимодавца) о дате получения кредита (займа) по указанному договору;

5)уведомление администрации поселения Тихорецкого района на момент заключения кредитного договора (договора займа);

6)справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

3.4.Копии документов, указанные в пунктах 3.2 и 3.3 настоящих Правил, заверяются заявителем в установленном законом порядке или предоставляются в администрацию с предъявлением подлинника документа. Уполномоченное лицо, сличив копии документов с их подлинными экземплярами, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов, даты, и ставит штамп «копия верна».

3.5.В случае предоставления заявителем копий документов, не заверенных в установленном законом порядке уполномоченное лицо проверяет соответствие оригиналов и копий, представленных документов и в случае их идентичности удостоверяет соответствие копии каждого документа оригиналу.

3.6.Расчет размера денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, производится по следующей формуле:

Д = Стж - С,

где:

Д – денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

Стж – расчетная (средняя) стоимость жилья, рассчитываемая в соответствии с пунктом 2.5 настоящих Правил;

С – размер социальной выплаты, определяемый в соответствии с пунктом 2.1 настоящих Правил.

Члены молодой семьи - участники Подпрограммы имеют право привлекать для приобретения жилого помещения (строительства индивидуального жилого дома) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых им любыми организациями и (или) физическими лицами.

3.7.В случае не представления всех необходимых документов, указанных в пунктах 3.2, 3.3 настоящих Правил, заявителю выдается или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении уведомление с указанием недостающих документов и сроков их предоставления.

3.8.В случае непредставления заявителем недостающих документов в течение 30 дней со дня вручения уведомления либо представления заявителем письменного заявления об отказе в представлении недостающих документов, администрация принимает решение по заявлению на основании имеющихся документов.

3.9.Уполномоченное лицо организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем, и в 10-дневный срок с даты регистрации этих документов подготавливает проект постановления администрации о признании (отказе в признании) молодой семьи участницей Подпрограммы.

3.10. В течение 5 дней со дня подписания постановления администрации о признании (отказе в признании) молодой семьи участницей Подпрограммы уполномоченное лицо направляет заявителю сопроводительным письмом его копию.

3.11.Основаниями для отказа в признании членов молодой семьи участниками Подпрограммы являются:

несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 1.5 настоящих Правил;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

реализация права на улучшение жилищных условий с использованием любой формы государственной поддержки в рамках Подпрограммы*.*

3.12.Повторное обращение с заявлением об участии в Подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 3.11 настоящих Правил.

3.13.Для получения дополнительной социальной выплаты заявитель к документам по основной социальной выплате представляет в администрацию следующие документы:

заявление о предоставлении дополнительной социальной выплаты;

копию свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка, заверенную в установленном законом порядке. В случае если копия не заверена, заявитель одновременно с копией представляет оригинал свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка.

4.Порядок формирования муниципальных списков молодых семей – участников и молодых семей – претендентов по Подпрограмме

4.1.Уполномоченное лицо до 1 сентября года, предшествующего планируемому, формирует муниципальный список молодых семей – участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату (далее – муниципальный список участников), по форме согласно приложению № 3 к приказу департамента по финансовому и фондовому рынку Краснодарского края от 5 мая 2011 года № 24/а «Об утверждении Порядка и условий признания молодой семьи участником подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы и Порядка формирования муниципальных списков молодых семей – участников и молодых семей – претендентов по подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы» (далее – Приказ департамента), подготавливает проект постановления администрации об утверждении муниципального списка участников.

4.2.В муниципальный список участников включаются заявители, подавшие заявления до 1 августа текущего года.

4.3.Очередность в муниципальном списке участников устанавливается по первичной дате установления факта наличия у членов молодой семьи оснований быть признанными нуждающимися в жилом помещении.

В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники Подпрограммы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, молодые семьи, имеющие 3 и более детей, молодые семьи, имеющие в составе семьи инвалидов (супруг (а), ребенок).

4.4.В случае изменения числа членов молодой семьи, места их жительства заявитель в течение 1 месяца со дня возникновения указанных обстоятельств представляет в администрацию документы, подтверждающие данные обстоятельства:

копию свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка (детей) (в случае рождения (усыновления) ребенка (детей);

копию свидетельства о разводе(в случае развода);

копии паспортов(в случае изменения места жительства);

копию свидетельства о смерти(в случае смерти одного из членов семьи);

уведомление администрации поселения Тихорецкого района с учетом изменения состава семьи;

документ(ты) о возможности покрытия расчетной стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты за счет собственных или заемных средств, указанный(ые) в подпункте 4 пункта 3.2 раздела 3 настоящих Правил (в случае увеличения состава семьи).

Копии документов, указанные в настоящем пункте, заверяются заявителем в установленном законом порядке или предоставляются с предъявлением подлинника документа.

4.5.Утвержденный постановлением администрации муниципальный список участников уполномоченное лицо представляет в государственное казенное учреждение Краснодарского края «Кубанский центр государственной поддержки населения и развития финансового рынка» (далее - Учреждение).

4.6.На основании муниципального списка участников с учетом размеров субсидий из федерального и краевого бюджетов, предоставляемых Хоперскому поселению Тихорецкого района на планируемый (текущий) год, уполномоченное лицо формирует списки молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в текущем году (далее – муниципальный список претендентов). Муниципальный список претендентов формируется с учетом изменений, указанных в пункте 4.4 настоящих Правил.

4.7.Муниципальный список претендентов формируется уполномоченным лицом в порядке очередности, установленной [муниципальным списком участников](#sub_10022) по форме, установленной приложением № 4 к Приказу департамента.

4.8.Муниципальный список претендентов утверждается постановлением администрации и направляется уполномоченным лицом в Учреждение.

4.9.В течение 5 рабочих дней со дня получения выписки из приказа департамента об утверждении списка претендентов уполномоченное лицо направляет заявителям уведомления о включении их в сводный список претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

4.10.В течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из краевого бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, уполномоченное лицо направляет заявителю уведомление о необходимости представления документов для получения свидетельства, содержащее порядок и условия получения и использования социальной выплаты (далее – уведомление). Уведомление направляется по месту жительства заявителя заказным письмом с уведомлением о вручении или выдается заявителю под роспись.

4.11.Заявитель вправе отказаться от получения социальной выплаты, направив в течение 30 дней после получения уведомления письменное заявление в администрацию.

4.12.В течение 2 месяцев после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из краевого бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, уполномоченное лицо производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям в порядке очередности.

5. Порядок подачи и рассмотрения документов для получения свидетельства

5.1.Для получения свидетельства заявитель – член молодой семьи, включенной в список претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году, в течение 1 месяца после получения уведомления направляет в администрацию заявление о выдаче свидетельства и следующие документы:

в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами 1-5 пункта 1.2 настоящих Правил – документы, предусмотренные пунктом 3.2 настоящих Правил;

в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом 6 пункта 1.2 настоящих Правил – документы, предусмотренные подпунктами 1 – 4, 6 пункта 3.3 настоящих Правил.

5.2.Уполномоченное лицо организует работу по проверке содержащихся в представленных документах сведений.

5.3.Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются:

нарушение установленного пунктом 5.1 настоящих Правил месячного срока представления необходимых документов для получения свидетельства;

непредставление или представление не в полном объеме указанных в пункте 3.2, подпунктах 1 – 4, 6 пункта 3.3 настоящих Правил документов;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 1.8, 1.9 настоящих Правил.

5.4.В течение 2 месяцев со дня получения свидетельства заявитель представляет его в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат молодым семьям в соответствии с приказом Министерства регионального развития РФ и ЦБР от 7 июля 2011 года № 326/2666-у «О критериях отбора субъектами Российской Федерации для участия в реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы» (далее - Банк).

5.5.Заявитель, получивший свидетельство (далее – распорядитель счета), заключает Договор банковского счета с Банком в порядке и на условиях, установленных Подпрограммой.

5.6.Дополнительная социальная выплата перечисляется одновременно с перечислением социальной выплаты, указанной в свидетельстве, на банковский счет заявителя, открытый владельцем свидетельства в соответствии с пунктом 5.5 настоящих Правил для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (строительством индивидуального жилого дома).

6.Оплата приобретения жилого помещения (строительства индивидуального жилого дома)

6.1.Социальная выплата предоставляется распорядителю счета в безналичной форме путем зачисления денежных средств на его расчетный счет, открытый в Банке, на основании заявки Банка на перечисление бюджетных средств (далее – заявка Банка).

6.2.Приобретаемое жилое помещение (построенный индивидуальный жилой дом) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

6.3.В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) приобретенное жилое помещение оформляется в собственность одного из супругов или обоих супругов по их желанию.

6.4.Уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней со дня получения заявки Банка проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и, при их соответствии, перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, Банку.

При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем уполномоченным органом направляется письменное уведомление в Банк.

6.5.Социальная выплата считается предоставленной заявителю с даты её перечисления Банком на расчетный счет заявителя.

6.6.В случае если заявитель в течение срока действия свидетельства не воспользовался правом на получение социальной выплаты, он сохраняет право на участие в Подпрограмме на общих основаниях при предоставлении справки Банка о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты.

7.Иные положения

7.1.За ненадлежащее исполнение настоящих Правил должностные лица администрации несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава Хоперского сельского поселения

Тихорецкого района С.Ю.Писанов