



**АДМИНИСТРАЦИЯ ХОПЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТИХОРЕЦКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.01.2025

№ 6

ст. Хоперская

**О внесении изменений в постановление администрации  
Хоперского сельского поселения Тихорецкого района  
от 17 апреля 2024 года № 17 «Об утверждении  
Положения об условиях оплаты труда  
работников муниципальных учреждений  
культуры Хоперского сельского поселения  
Тихорецкого района»**

В целях уточнения Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры Хоперского сельского поселения Тихорецкого района, **п о с т а н о в л я ю**:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Хоперского сельского поселения Тихорецкого района от 17 апреля 2024 года № 17 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры Хоперского сельского поселения Тихорецкого района» следующие изменения:

1) в разделе 3:

пункт 3.2 после слов «(если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края)» дополнить словами «или в абсолютном размере»;

пункт 3.4 исключить;

2) раздел 4 изложить в следующей редакции:

**«4. Порядок и условия установления выплат  
стимулирующего характера**

**4.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:**

**4.1.1. Выплаты за высокие показатели результативности.**

Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, по одному или нескольким основаниям. Рекомендуемый размер указанной надбавки – до 300 %. Стимулирующая

надбавка устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

Данная стимулирующая надбавка устанавливается работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, Хоперского сельского поселения Тихорецкого района.

Критерии и (или) целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы устанавливаются приказом учреждения по согласованию с представительным органом работников учреждения.

4.1.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы выплачиваются в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в бюджетных сметах на соответствующий финансовый год.

4.2. Выплаты за выслугу лет:

Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается:

4.2.1. Работникам учреждений культуры (кроме общеотраслевых профессий рабочих), в зависимости от общего количества лет, проработанных по профилю деятельности.

Рекомендуемые размеры (в процентах от оклада):

при выслуге лет от 1 года до 3 лет – 5 %;

при выслуге лет от 3 до 5 лет – 10 %;

свыше 5 лет – 15 %.

Стаж работы в организациях по профилю деятельности для установления выплат за выслугу лет может определяться на основании решения аттестационной комиссии соответствующего учреждения.

Выплаты за выслугу лет выплачиваются в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в бюджетных сметах учреждений на соответствующий финансовый год.

4.2.2. Руководителям учреждений стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях культуры, искусства, кинематографии.

4.3. Выплаты работникам, имеющим квалификационную категорию, почетное звание, ученую степень, ученое звание.

4.3.1. Стимулирующая надбавка к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливается:

работникам учреждений культуры и иным работникам, занимающим должности руководителей, специалистов и служащих, за профессиональное мастерство с целью стимулирования работников учреждений к раскрытию их творческого потенциала, профессиональному росту в следующем размере:

25 % – при наличии квалификационной категории «Главный»;

20 % – при наличии квалификационной категории «Ведущий»;

15 % – при наличии высшей квалификационной категории;

10% – при наличии первой квалификационной категории.

5% – при наличии второй квалификационной категории.

4.3.2. Стимулирующая надбавка к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за почетное звание, ученую степень устанавливается работникам, которым присвоены почетное звание, ученая степень.

Рекомендуемые размеры стимулирующей надбавки:

10 % – за почетное звание «Заслуженный», «Почетный»;

20 % – за почетное звание «Народный», за ученую степень кандидата наук;

30 % – за ученую степень доктора наук.

Стимулирующую надбавку за почетное звание, ученую степень рекомендуется устанавливать по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение, по выбору работника.

4.3.3. Выплаты работникам, имеющим квалификационную категорию, почетное звание, ученую степень, ученое звание, выплачиваются в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в бюджетных сметах учреждений на соответствующий финансовый год.

4.4. Премияльные выплаты:

4.4.1. По итогам работы (за месяц, квартал, год) выплачиваются с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитываются:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в течение месяца в выполнении важных работ и мероприятий;

другие показатели.

Минимальный размер премии по итогам работы – 5 %.

Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

4.4.2. За выполнение особо важных и срочных работ и (или) проведение мероприятий выплачиваются работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ и (или) проведения мероприятий с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда. Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу.

Максимальным размером премия за выполнение особо важных и срочных работ не ограничена.

4.4.3. Премияльные выплаты выплачиваются в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в бюджетных сметах учреждений на соответствующий финансовый год.

4.5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его

работы и обеспечение выплат финансовыми средствами, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, Хоперского сельского поселения Тихорецкого района.

Критерии и (или) целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы для установления выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются учреждением по согласованию с представительным органом работников учреждения.

4.6. В целях стимулирования к качественному результату труда могут устанавливаться другие виды выплат стимулирующего характера, установленные муниципальными правовыми актами Хоперского сельского поселения Тихорецкого района.

4.7. Решение о введении соответствующих выплат стимулирующего характера и их конкретных размерах принимается учреждением с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

4.8. Выплаты стимулирующего характера работникам учреждения (в том числе руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру учреждения) устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке или в абсолютном размере.

Выплаты стимулирующего характера не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку и не учитываются при начислении иных выплат стимулирующего и компенсационного характера.»

3) раздел 5 дополнить пунктом 5.6 следующего содержания:

«5.6 Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителей и главного бухгалтера размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах этих учреждений. В случае отсутствия официального сайта учреждения информация подлежит размещению на официальном сайте администрации Хоперского сельского поселения Тихорецкого района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт администрации), не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным периодом.

Информация предоставляется руководителем, его заместителями и главным бухгалтером ответственному должностному лицу учреждения для размещения на официальном сайте учреждения или направления в администрацию Хоперского сельского поселения Тихорецкого района для размещения на официальном сайте администрации.

В информации указываются полное наименование учреждения, занимаемая должность, фамилия, имя, отчество руководителя, его заместителей, главного бухгалтера и их среднемесячная заработная плата.»

2. Специалисту 1 категории администрации Хоперского сельского поселения Тихорецкого района Шутиной Д.В. обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Тихорецкие вести» и его размещение на официальном сайте администрации Хоперского сельского

поселения Тихорецкого района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Хоперского сельского  
поселения Тихорецкого района



С.Ю. Писанов